

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TESTA PAOLO**
Indirizzo [REDACTED] **ROMA**
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail testa@cittalia.it

Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 06, 09, 1968
Codice fiscale TSTPLA68P06D969B
Luogo di nascita GENOVA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Marzo 2015 – in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Anci
Via dei Prefetti 46, 00186 ROMA
- Tipo di azienda o settore Associazione Nazionale dei Comuni Italiani
- Tipo di impiego Capo Area Studi, Ricerche e Banca Dati Autonomie
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento delle ricerche, cura delle pubblicazioni e degli studi, progettazione e realizzazione della piattaforma dei progetti di innovazione delle città italiane.

- Date (da – a) Giugno 2012 – in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Anci
Via dei Prefetti 46, 00186 ROMA
- Tipo di azienda o settore Associazione Nazionale dei Comuni Italiani
- Tipo di impiego Direttore Osservatorio Nazionale Smart City
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile del coordinamento complessivo dei progetti, della pianificazione delle attività, della assegnazione delle risorse economiche e umane. L'Osservatorio raccoglie più di 70 città italiane e, insieme a loro, ha realizzato il primo Vademecum italiano sulla smart city, 9 webinar sui temi di maggiore interesse delle città, 12 incontri nazionali e locali, una piattaforma nazionale dei progetti di smart city in Italia.

- Date (da – a) Giugno 2007 – Febbraio 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cittalia – Anci ricerche
Via del Leone 13, 00186 ROMA
- Tipo di azienda o settore Centro ricerche
- Tipo di impiego Direttore Ricerche
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile del coordinamento complessivo dei progetti, della pianificazione delle attività, della assegnazione delle risorse economiche e umane. Dal giugno 2007 a dicembre 2013, sotto la mia direzione, sono stati realizzati 26 progetti di ricerca, 33 pubblicazioni, un sito web, un knowledge management system dei comuni italiani con 120 campi per ogni comune,

- Date (da – a) Maggio 2003 – Giugno 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dipartimento Funzione Pubblica – Presidenza del Consiglio dei Ministri
C.so Vittorio Emanuele II, 116 ROMA
- Tipo di azienda o settore Governo

- Tipo di impiego Coordinatore di progetto con responsabilità nella gestione di un gruppo di lavoro di 22 persone e di un budget di progetto complessivo di 4 milioni di euro
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore del Programma "Cantieri": percorso progettuale finalizzato all'apprendimento e alla sperimentazione sul campo di nuove prassi gestionali e organizzative al quale hanno partecipato circa 1.200 amministrazioni di ogni tipologia e provenienza
- Date (da – a) febbraio 2006 – dicembre 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ANCI
Via dei Prefetti - ROMA
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego Consulente
- Principali mansioni e responsabilità Supporto metodologico e di contenuto per la formulazione di un complesso di regole e di strumenti finalizzati a garantire, in aderenza al Patto Europeo, una maggiore flessibilità e coerenza dei vincoli di risultato imposti dal Patto di Stabilità Interno rispetto alle missioni istituzionali dei Comuni.
- Date (da – a) Febbraio 2005 – ottobre 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Piemonte
P.zza Castello – Torino
- Tipo di azienda o settore Regione
- Tipo di impiego Responsabile di ricerca
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile del progetto di ricerca sulla definizione di un possibile modello organizzativo di erogazione dei servizi pubblici, nell'ambito del processo di decentramento in corso dalla Regione agli Enti Locali
- Date (da – a) Febbraio 2003 – settembre 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dipartimento Innovazione Tecnologica – Presidenza del Consiglio dei Ministri
Via Isonzo ROMA
- Tipo di azienda o settore Governo
- Tipo di impiego Consulente
- Principali mansioni e responsabilità Realizzazione del programma di sviluppo delle competenze dei Centri Regionali di Competenza per affiancare gli enti locali e facilitare l'attuazione dei piani e dei progetti di e-government e di diffusione della società dell'informazione a livello territoriale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1995 – 1996
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Master Degree
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a) 1989 – 1994
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea
- Master
Degree
Corso di laurea in Scienze politiche ad indirizzo politico economico
Sociologia delle organizzazioni

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Eccellente

excellent

Eccellente

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Membro del Tavolo Monitoraggio del Comitato delle Comunità intelligenti dell'Agid
Membro del Centro Studi per le Politiche Urbane
Membro del Comitato Scientifico di Smart City Exhibition
Membro del comitato di redazione della rivista "EGov"
Membro dell'Osservatorio Nazionale sulla Sicurezza Stradale di Anci e Upi

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data 30/08/2019

FIRMA _____

A handwritten signature consisting of several overlapping loops and a horizontal stroke at the end, written in black ink.

Autorizzo l'Ente al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.